



Beleidsplan 2022 – 2027

Vastgesteld februari 2022

Inhoud

Bladzijde

1.	Inleiding	3
2.	Korte historie Gilde den Haag	3
3.	Missie en Visie	4
	Missie	4
	Visie	4
4.	Onze vrijwilligers	4
5.	Bestuur en ondersteuning	5
5.1	Het Bestuur	5
5.2	Het Bureau	5
5.3	ICT	6
6.	Wat doet Gilde den Haag?	7
6.1	Stadswandelingen	7
6.2	Hagologie	8
6.3.a	SamenSprak	9
6.3.b	SamenSprak Vluchtelingen	10
6.4	Sprekershoek	11
6.5	Coach4you	11
7.	Communicatie, Publiciteit en PR	11
8.	Financiën	12

Bijlage: Vrijwilligersbeleid

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan 2022 – 2027 van Stichting Gilde den Haag dit plan is een update van het vorige meerjaren beleidsplan. Dit plan laat zien hoe onze stichting is georganiseerd, wat onze stichting doet en welke aandachtspunten er in het lopende en de komende jaren zijn.

Jaarlijks kunnen in de uitwerking aanvullingen of wijzigingen worden gerealiseerd, met als doel het verstevigen van de gemeenschappelijke visie en uitgangspunten van de organisatie.

2. Korte historie Gilde den Haag

Het in 1984 opgerichte Gilde Amsterdam stond destijds model voor vele Gilden, waaronder de Stichting Gilde Den Haag (hierna te noemen Gilde Den Haag of kortweg het Gilde) dat op 21 mei 1987 tot stand kwam. Gilden zouden ervoor moeten zorgen dat (vroeg gepensioneerde) ouderen een zinvolle invulling aan hun vrije tijd konden geven door hun, tijdens het werkzame leven opgebouwde kennis en ervaring, belangeloos over te dragen. Aanvankelijk moesten vrijwilligers 50 jaar of ouder zijn. In 2015 is die voorwaarde geschrapt.

De activiteiten van Gilde Den Haag beperkten zich in het begin tot twee rondleidingen door de binnenstad met aandacht voor historie en architectuur. Daarnaast werd jaarlijks een gids gepubliceerd met een uitgebreide en gerubriceerde opsomming van een reeks permanente en door een of meer vrijwilligers aangeboden diensten. In 1999 waren er inmiddels 45 gidsen, 250 aanbieders van diensten en ongeveer 9.000 wandeldeelnemers. In oktober 2004 kon al de 100.000ste wandelaar in het zonnetje worden gezet.

Een andere activiteit (sinds 2001) zijn de lezingen in Sprekershoek, die vijf maal in de wintermaanden worden gegeven. Hiervoor worden sprekers uitgenodigd om voor belangstellenden een lezing en presentatie te houden.

In 2007 werd besloten het project Gilde SamenSprak op te zetten. Dit was bij andere Gilden al een groot succes gebleken. Bij SamenSprak wordt een anderstalige gedurende één jaar gekoppeld aan een Nederlandse taalcoach om zo de anderstalige te helpen om beter Nederlands te gaan spreken.

In 2013 is het aanbod van diensten verschoven naar individueel advies op velerlei gebied. De voornaamste activiteiten werden Coaching en Hulp bij Thuisadministratie. In 2019 bleek dat deze activiteiten (Individueel Advies), onder meer door een breed aanbod van andere grotere instanties, onvoldoende levensvatbaar waren.

Om het groot aantal vluchtelingen/ statushouders te kunnen helpen met het Nederlands leren spreken wordt in 2016 Gilde SamenSprak Vluchtelingen opgericht, naast het leren spreken van onze taal wordt ook ondersteuning bij hun inburgeringsproces geboden.

Momenteel zijn er in totaal bijna 450 vrijwilligers aangesloten bij Gilde Den Haag.

Aan Gilde Den Haag is in 2018 het kwaliteitskeurmerk *Haags Keurmerk voor Vrijwilligersorganisaties* toegekend. Dit keurmerk is een vorm van certificering, bedoeld voor kleinere organisaties die uitsluitend met vrijwilligers werken.

In 2021 heeft Gilde Den Haag op basis van visie, missie, organisatie, werkwijze en beleid opnieuw het keurmerk voor een periode van vier jaar gekregen.

In 2018 is ook gestart met de zogenoemde cursus Hagologie. In deze thans zeer succesvolle cursus wordt de kennis over (de historie van) Den Haag overgedragen.

Gilde Den Haag werkt samen met vele (o.a. gemeentelijke) instanties en organisaties.

Den Haag is een dynamische gemeente waar veranderingen in de samenleving en in de samenstelling van de bevolking zich in razendsnel tempo voordoen. Het is daarom noodzakelijk dat Gilde Den Haag zich bij de ontwikkeling van beleid en activiteiten regelmatig afvraagt welke behoeften, ontwikkelingen en/of verschuivingen kunnen worden verwacht en op welke wijze het zinvol en mogelijk is om er met een nieuwe activiteit vanuit het Gilde op te reageren of aan mee te werken.

3. Visie en Missie

Visie

Stichting Gilde Den Haag wil een louter uit vrijwilligers bestaande organisatie zijn, die een platform biedt aan mensen, die zich belangeloos in willen zetten om hun kennis, kunde en relevante levenservaring te delen met anderen. Het Gilde wil daartoe een organisatie zijn die een herkenbaar en zichtbaar onderdeel van de Haagse samenleving is.

Missie

In aansluiting op de maatschappelijke ontwikkelingen leveren professionele vrijwilligers hun kennis om de zelfredzaamheid, participatie en verbondenheid van stadgenoten te versterken, door hen bewust te maken van hun leefomgeving en hen daardoor in staat te stellen beter te functioneren in de samenleving.

4. Onze vrijwilligers

Het Gilde bestaat volledig uit vrijwilligers. Met grote trots vervult Gilde Den Haag al sinds 1987 een belangrijke positie in de Haagse samenleving. Om deze positie op een kwalitatief goede wijze te behouden is het van belang adequaat in te zetten op het vrijwilligersbeleid, immers zonder vrijwilligers geen Gilde.

Het Gilde biedt in de eerste plaats een zinvolle tijdsbesteding aan inwoners van Den Haag. Het 'werk' is vrijwillig (niet vrijblijvend), onbezoldigd (kosten zijn declarabel), in georganiseerd verband, ten behoeve van anderen of de samenleving. Het Gilde is van mening dat het beleid met betrekking tot de vrijwilligers niet aan toeval en aan goede intenties mag worden overgelaten. Voorwaarde is dan ook een consistent vrijwilligersbeleid.

Het vrijwilligersbeleid regelt allerlei zaken, stelt voorwaarden, legt afspraken vast en benoemt de middelen die worden ingezet. Hierdoor kunnen vrijwilligers tot hun recht komen en kunnen zij hun eigen doelen nastreven terwijl ook de doelstellingen van de organisatie worden gerealiseerd. Het vrijwilligersbeleid van het Gilde is nader uitgewerkt in de notitie 'Vrijwilligersbeleid Gilde Den Haag' dat als bijlage bij dit beleidsplan is gevoegd.

De laatste ontwikkelingen in het vrijwilligerswerk laten een tendens zien naar een ander type vrijwilliger. De 'klassieke vrijwilliger' is iemand die jarenlang in dezelfde organisatie een taak blijft uitvoeren. De 'nieuwe vrijwilliger' gaat eerder 'shoppen' en gaat een engagement aan met een specifiek doel (iets leren, een problematiek oplossen).

5. Bestuur en ondersteuning

5.1 Het Bestuur

Taken en verantwoordelijkheden van het bestuur zijn vastgelegd in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de stichting. Het bestuur is aanspreekbaar en verantwoordelijk voor de uitvoering van het Beleidsplan en scheidt daarvoor het financieel en organisatorisch kader. Het bestuur kan zich in de uitvoering laten ondersteunen en adviseren door commissies en projectgroepen. Het bestuur heeft oog voor en zet zich in voor de vrijwilligers, zodat zij een zinvolle en plezierige wijze invulling aan hun vrije tijd kunnen geven. Het bestuur streeft ernaar de vrijwilligers te betrekken bij de stichtingstaken waarbij ze hun eigen verantwoordelijkheid hebben en kennen. Tevens spant het bestuur zich in om de binding van de vrijwilligers met het Gilde zo nodig te verstevigen en te vergroten. Dit met name door optimale communicatie met de vrijwilligers en door het organiseren en ondersteunen van op verbinding gerichte activiteiten. Maar vooral ook door het realiseren van de afspraken, voornemens en indicatoren in het kader van de, voor het Haags Keurmerk uitgeschreven notitie 'Vrijwilligersbeleid'. Onlangs heeft het bestuur haar taken en verantwoordelijkheden nader vastgelegd om te voldoen aan de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen).

Het bestuur richt zich de komende jaren met name op:

- Het zoeken naar nieuwe financiële ondersteuning omdat de subsidie van de gemeente niet langer een zekerheid is. De uitgaven en de inkomsten zullen tegen het licht gehouden worden. Wel zijn al op voorhand de tarieven voor de wandelingen vanaf 2022 verhoogd en wordt er gekeken naar mogelijkheden voor andere huisvesting;
- Een financiële- en begrotingsmethodiek op basis waarvan jaarlijks de inkomsten en uitgaven kunnen worden geprognoseerd;
- Een adequate en up-to-date automatisering op zowel financieel als administratief gebied;
- De PR en communicatie op basis van een daartoe op te stellen plan;
- Het optimaliseren van de interne communicatie;
- Het opstellen van profielen/functiebeschrijvingen voor alle functies binnen het Gilde;
- Het onderzoeken van de mogelijkheden om ook de 'nieuwe vrijwilliger' bij het Gilde te betrekken;
- Het handhaven van het Haagse keurmerk en zo mogelijk het verkrijgen van de ANBI status;
- Het vervullen van vacatures op bestuursniveau en voor het bureau. Met name binnen het bestuur is er behoefte aan versterking op het gebied van communicatie en ICT.

5.2 Het Bureau

Het Bureau is - onder toezicht en aansturing van het Bestuur- het hart van de organisatie, waar een tiental vrijwilligers in deeltijd zowel operationele werkzaamheden als administratieve taken uitvoeren voor de verschillende activiteiten van het Gilde. Zo komen onder meer de aanvragen voor wandelingen (zie 6.1 Stadswandelingen) en voor de cursus Hagologie (zie 6.2. Hagologie) bij het Bureau 'binnen', en soms ook de aanvragen van taalmaatjes (zie 6.3 SamenSprak).

De genoemde operationele werkzaamheden worden met name uitgevoerd voor de afdeling Stadswandelingen. De bureaumedewerkers brengen hiervoor de match tussen aanvrager en gids tot stand. Dit betreft het verwerken van de aanvragen, het zoeken naar passende gidsen, het zorgen voor de juiste informatie en de administratieve afhandeling.

De administratieve taken zijn onder meer post/mailverwerking, declaraties verwerken, betalingen verrichten en bijhouden van de kantoorbehoeften en PR- en communicatiemateriaal, maar ook het ondersteunen van het bestuur, het beheren van de procedures en afspraken.

De taak van Applicatiebeheer van onze ICT wordt uitgevoerd door het Bureau, het beheer van persoonsgegevens relevant onder de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) wordt eveneens door het Bureau uitgevoerd.

Het Bureau ontbeert een coördinator, waardoor helder en structureel afstemmen met het bestuur en de organisatie niet op niveau is. Dit en de werkzaamheden beschouwend zal de aandacht van het bestuur gericht zijn op:

- Het vervullen van de vacature voor Bureaucoördinator;
- Het tot stand brengen proces-profiel – en functiebeschrijvingen;
- Het jaarlijks maken van een werkplan met kostenraming.

5.3 ICT.

Ter ondersteuning van de werkzaamheden en de administratie wordt gebruik gemaakt van ICT systemen. Op dit moment is het GBP (Gilde Bemiddelingsprogramma) het basissysteem voor zowel het registreren van onze wandelingen als het vastleggen van gegevens voor SamenSpraak. Alleen SamenSpraak Vluchtelingen maakt - als proef – gebruik van het programma Match.

Het GBP draait op een eigen server, op het bureau staat een aantal computers voor de bureaumedewerkers tevens staat er een aantal computers die het mogelijk maken om vanuit huis in te loggen (via GoToMyPC) in het GBP.

Bij SamenSpraak is de behoefte ontstaan om de organisatie anders op te zetten teneinde de taak van de projectcoördinator te verlichten. Deze aanpassing leidt er toe dat er 10 -12 mensen de mogelijkheid moeten hebben om - mogelijk tegelijk en op afstand - in het systeem te kunnen werken. Om deze aanpassing te kunnen verwezenlijken is een onderzoek gestart om de mogelijkheden daartoe in kaart te brengen. Bij de uiteindelijke keuze spelen de exploitatiekosten van onze ICT een belangrijke rol. Uit de studie is tot op heden naar voren gekomen dat het programma Match voor SamenSpraak een goede en kostentechnisch aantrekkelijk optie kan zijn. Gedurende de komende periode wordt deze mogelijkheid nader uitgewerkt.

Mocht deze oplossing voor SamenSpraak de beste blijken te zijn, dan betekent dat dat het GBP (vooralsnog) alleen wordt gebruikt voor de activiteit wandelen. Omdat onze server en computers nog niet oud zijn, lijkt die situatie niet onwenselijk. Maar op termijn van 2 à 3 jaar zal ook voor Stadswandelen gekeken moeten worden naar een ander softwarepakket.

6. Wat doet Gilde Den Haag?

6.1 Stadswandelingen

Aan de hand van ca. 50 ervaren gidsen werden er tot voor de coronaperiode, jaarlijks zo'n 10.000 inwoners en/of bezoekers van Den Haag rondgeleid door verschillende delen van de stad.

Zo brengen de gidsen de geschiedenis van onze stad tot leven voor hen die daarin zijn geïnteresseerd. Door hun kennis van Den Haag en de trots op hun stad zijn de gidsen het 'visitekaartje' van Gilde Den Haag en de 'ambassadeur' van de stad. De gidsen zijn allemaal intern opgeleid.

Het Gilde kent 30 wandelingen, waaronder een aantal door wijken en buurten en themawandelingen. Recente voorbeelden hiervan zijn de wandelingen 'In de voetsporen van Spinoza', en 'Bezet-Verzet-Bevrijd'.

Het Gilde volgt met haar wandelingen onder meer de ontwikkelingen, gebeurtenissen, exposities en evenementen in de stad. Zo sluit het Gilde binnenkort met zijn Residentiewandeling aan bij de expositie '800 jaar Binnenhof' van het Haags Historisch Museum. Dit in het kader van de renovatie – sluiting – van het Binnenhof.

Er wordt met veel instanties samengewerkt:

- Organisaties die met ouderen werken: voor de werving wordt samenwerking gezocht met o.a. Centrum Groepswonen, SOC, Woongroepen, Stichting WZCN.
- The Hague Marketing/The Hague Info Store THIS (voorheen VVV). THIS neemt desgevraagd jaarlijks een aantal Gildewandelingen op in haar programma. De wandelingen worden door de aanvragers rechtstreeks geboekt bij THIS en door een gids van het Gilde uitgevoerd. Het Gilde Bureau zoekt een gids en zorgt voor de verdere afhandeling.
- Haagse Brug: verzorgen van wandelingen voor expats.
- Cultuurschakel: in het kader van het 30-jarig jubileum heeft het Gilde in 2017 de Kinderwandeling 'Van Haags Jantje naar Haagse Harry' ontwikkeld en aangeboden aan de stad. De wandeling is opgenomen in het programma van Cultuurschakel.
- Haagse basisscholen: in het kader van de geschiedenislessen kunnen de lagere scholen gratis de kindervandeling 'van Haags Jantje naar Haagse Harry' aanvragen.
- Haagse taalscholen: verzorgen van een wandeling voor statushouders.

Onderstaande partners spelen een rol bij het ontwerpen en ontwikkelen van nieuwe wandelingen en het actueel houden van bestaande wandelingen:

- Haags Gemeente Archief
- Monumentenzorg gemeente Den Haag
- Centrale Bibliotheek
- Ambassade van Den Haag, City Hosts: Gilde maakt deel uit van de Raad van Participanten
- Haags Historisch Museum: arrangementen expositie en bijbehorende wandeling
- Stichting Haagse Historie en Erfgoed: netwerk van historische organisaties
- Stroom, kunst in de openbare ruimte: wandeling 'Stroom aan beelden'
- Museum Meermanno: wandeling Den Haag boekenstad
- Rijksvastgoedbedrijf: tijdens de sluiting van het Binnenhof als gevolg van de renovatie aangepaste wandeling ontwikkelen
- Stichting tot instandhouding van de Joodse Begraafplaats te 's-Gravenhage: wandeling Joodse Begraafplaats.

Ook is er samenwerking met regionale Gildes (Rotterdam, Zoetermeer, Alphen aan de Rijn, Delft) en als vanzelfsprekend met het landelijke Gilde Nederland.

Stadswandelingen staat voor kwaliteit, om dit te kunnen behouden en te borgen heeft het bestuur van het Gilde de Commissie Kwaliteit Stadswandelingen in het leven geroepen. Zo heeft deze Commissie een inmiddels ingevoerd 'onderling feedbacksysteem' ontwikkeld voor de gidsen. Conclusies, waarnemingen en aanbevelingen worden voorgelegd aan het eveneens door het bestuur van het Gilde benoemde Coördinatie Team Rondleidingen (CTR). In de tweemaandelijksse bijeenkomst van dit Team staan alle zaken rondom de wandelingen op de agenda. Beide gremia worden onder meer gevoed door de resultaten van het eveneens tweemaandelijks samenkomen van de nog steeds zogeheten HOF Cultuur-bijeenkomst. In deze zeer waardevolle bijeenkomsten waaraan gemiddeld zo'n 35 gidsen deelnemen wordt feedback gegeven en is gelegenheid voor intervisie. Hier wordt elkaars kennis vergroot en wordt het bestuur suggesties en adviezen gegeven voor de ontwikkeling van beleid en de samenstelling van (nieuwe) wandelingen.

Gemiddeld een keer per twee jaar worden intern ongeveer 10 gidsen opgeleid. Tot heden is het gelukt om steeds in de behoefte aan gidsen te voorzien.

Uitgangspunten voor deze beleidsperiode zijn:

- Het streven om na de pandemieperiode 2020 - 2021 het jaarlijks deelnemersaantal te laten groeien naar het oorspronkelijke aantal van ca. 10.000 per jaar;
- Het verstevigen van de PR en communicatie op basis van een daartoe zowel op te stellen Gilde breed plan als een specifiek plan voor het onderdeel Stadswandelingen;
- Het jaarlijks opstellen van een werkplan met kostenramingen;
- Het inhoudelijk actualiseren en borgen van de interne gidsenopleiding;
- Het uitbouwen, verstevigen en onderhouden van het netwerk van samenwerkende partners;
- Het leggen van contacten met seniorenorganisaties in onze stad;
- Het verkennen van de mogelijkheden om wandelingen te ontwikkelen voor ambtenaren die in Den Haag hun werk hebben (Leer de stad kennen waar(voor) je werkt);
- Oriëntatie op de herkenbaarheid van de gidsen in de dagelijkse praktijk;
- Het in relatie tot de (financiële) ontwikkelingen zo nodig aanpassen van de deelnemersbijdrage.

6.2 Hagologie

In maart 2018 is Gilde Den Haag gestart met de cursus Hagologie. Deze cursus is ontwikkeld in samenwerking met de erfgoedinstellingen van de gemeente. Het motto is: *Leer mij Den Haag kennen*. Op verschillende locaties wordt ter plekke een inleiding verzorgd met aansluitend een wandeling door het desbetreffende gebied. De cursus bestaat uit zes bijeenkomsten waarin kennis wordt gemaakt met de historie van de stad Den Haag. De cursus wordt afgerond met een quiz en, bij goed gevolg, met de uitreiking van een certificaat. Houders van dit certificaat kunnen zich Hagoloog noemen.

De cursus wordt gegeven door docenten die zich hebben gespecialiseerd in de geschiedenis van de stad. Uitgangspunt is dat de cursus Hagologie kostendekkend is, gebaseerd op een deelnemersbijdrage van de cursisten. Voor dit onderdeel is een projectteam benoemd. Doel voor de komende jaren is deze cursussen minimaal op het niveau te houden, zowel voor wat betreft inhoud, kwaliteit en het aantal deelnemers. Gelet op het feit dat deze cursussen, tegen de achtergrond van de huidige frequentie en capaciteit, tot en met 2023 zijn volgeboekt, zal dit zeker haalbaar zijn. De mogelijkheid tot uitbreiding, bijvoorbeeld voor (gemeente)ambtenaren (Leer de stad kennen waarvoor/waarin je werkt) wordt in de beleidsperiode nader bezien. Per jaar worden op basis van

een voor- en najaarscursus 60 Hagologen gecertificeerd en deze zijn daarmee 'ambassadeurs' van de stad.

In 2019 kon de 100^{ste} cursist in de bloemetjes worden gezet. In 2020 en 2021 heeft Hagologie hinder ondervonden van de Coronamaatregelen. Hierdoor zijn minder Hagologen dan gebruikelijk opgeleid en zijn de kosten als gevolg van het huren van andere accommodaties gestegen. De prijs van de cursus is hierop aangepast.

6.3.a SamenSprak

Gilde SamenSprak brengt anderstaligen (taalmaatjes) in direct persoonlijk contact met vrijwilligers (taalcoaches) die hen in een één op één situatie leren om beter Nederlands te spreken. Uitgangspunt is dat het Taalkoppel (taalcoach– taalmaatje) in principe een jaar lang iedere week ten minste een uur samen het Nederlands spreken oefent. Dat kan bij de anderstalige of de vrijwilliger thuis of in een openbare gelegenheid. Zo wordt er bijvoorbeeld samen gewandeld, boodschappen gedaan, naar de bibliotheek of naar een museum gegaan. Door deze gesprekken wordt ook de bekendheid met elkaars cultuur vergroot, hetgeen verbinding en integratie bevordert.

SamenSprak wordt geleid door een projectcoördinator ondersteund door 8 contactpersonen die tussen de 20 en 25 taalcoaches aansturen. De projectcoördinator wordt voor de dagelijkse werkzaamheden geholpen door coördinatoren die als 'intaker' nieuwe vrijwilligers en taalmaatjes aannemen en door de 'koppel' coördinator, die de taalkoppels vormt en voorlegt aan de verschillende contactpersonen. Het organiseren van de verschillende gezamenlijke activiteiten (Samenspraak café, de leeskring, de opleidingen en de jaarbijeenkomst) wordt eveneens door coördinatoren uitgevoerd.

Vóór de pandemieperiode waren er jaarlijks 250 taalcoaches actief, zij vormden 270 taalkoppels want meerdere coaches hadden twee of drie taalmaatjes. Tijdens de pandemie zijn er weinig nieuwe koppels gevormd en zijn er ook een aantal coaches gestopt met hun vrijwilligerswerk.

Door het plaatsen van advertenties, foldermateriaal en mond op mond reclame, worden er nieuwe vrijwilligers als taalcoach bij Gilde SamenSprak aangetrokken. Taalmaatjes melden zich onder meer via inburgeringscursussen, de bibliotheek, het Taalhuis, informatiefolders en onze eigen website aan. Deze aanmeldingen komen terecht bij de Projectcoördinator SamenSprak. Deze zorgt ervoor dat er door hemzelf, of door de coördinatoren SamenSprak Den Haag Zuid/Oost of door de coördinatoren van SamenSprak Vluchtelingen een koppeling tussen onze vrijwilligers (de taalcoach) en de taalmaatjes ontstaat. De taalcoaches melden aan hun contactpersoon met enige regelmaat (om de 2 – 3 maanden) de voortgang van hun gesprekken met de anderstaligen. Bij de beëindiging van een taalkoppel (in principe na één jaar) krijgt de anderstalige een certificaat en stelt de taalcoach een evalueerend verslag op. In de evaluatie wordt vastgelegd welke vorderingen de anderstalige met het Nederlands spreken heeft gemaakt, maar ook hoe de anderstalige verder gaat met het geleerde zoals: werk, vrijwilligerswerk, andere cursussen, contacten met Nederlanders.

Om binding te creëren, ervaringen uit te wisselen en aandacht te besteden aan de Nederlandse cultuur, maar ook om elkaar te leren kennen, worden er voor de taalcoaches en taalmaatjes verschillende activiteiten georganiseerd. Zo wordt iedere eerste woensdag van de maand in de Centrale bibliotheek het zogenoemde SamenSprak Café gehouden. Daar hebben taalcoaches en anderstaligen de gelegenheid om kennis te maken en te oefenen met andere deelnemers.

In samenwerking met de Bibliotheek Den Haag wordt vier keer per jaar de SamenSprak Leeskring georganiseerd. Een leeskring bestaat uit een aantal taalkoppels dat gedurende een periode een geselecteerd boek leest. Ze komen daarna samen om onder leiding van een medewerker van de bibliotheek te praten over dit boek. Dit met het doel de woordenschat en leesvaardigheid te vergroten.

Elk jaar wordt de 'jaarbijeenkomst' georganiseerd. Taalkoppels komen dan een middag bij elkaar, doen gezamenlijk een spel waarbij de Nederlandse taal een hoofdrol heeft en sluiten de dag af met een wereldbuffet waarvoor de anderstaligen de ingrediënten meenemen.

Voor de taalcoaches worden trainingen en cursussen georganiseerd om hun didactische vaardigheid op dit specifieke gebied te optimaliseren.

6.3.b SamenSprak Vluchtelingen

Eind 2016 heeft Gilde SamenSprak een apart project SamenSprak Vluchtelingen opgezet. Daarmee werd ingezet op het geven van meer en specifieke aandacht aan anderstaligen met een vluchtelingenachtergrond. Voor deze groep geldt, dat zij volop bezig zijn met hun (nieuwe) toekomst. Zij zoeken veelal naar de kortste weg om de draad weer op te pakken in Nederland en economisch zelfstandig te worden. Naast de taalcoaching, zoals die ook bij het algemene project SamenSprak plaatsvindt, is er ruimte voor andere vragen over zoals inburgering, opleiding, werk en huisvesting. Voor dergelijke vragen wordt door Gilde SamenSprak Vluchtelingen een databestand bijgehouden met een groot aantal items die voor de beantwoording van en/of verwijzing bij deze vragen kunnen dienen. Met het programma SamenSprak Vluchtelingen kan worden bijgedragen aan het beleid van de Gemeente Den Haag om een snelle en effectieve inburgering en participatie van vluchtelingen te bevorderen.

Voor de pandemieperiode waren er bij Vluchtelingen 65 taalkoppels actief, gedurende deze periode zakte het aantal terug naar 48 koppels, ook hier kwamen minder aanmeldingen van taalmaatjes binnen en zijn enkele coaches met hun vrijwilligerswerk gestopt.

Twee jaar geleden is er gestart met taalcoaching voor vluchtelingen door studenten van de Haagse Hogeschool, zij krijgen hier studiepunten voor. De studenten volgen hiervoor, speciaal op hen afgestemde voorlichtings- en trainingsbijeenkomsten, die door onze vrijwilligers worden gegeven.

Voor deze beleidsperiode worden de volgende aandachtspunten geformuleerd vanuit SamenSprak:

- Door de pandemieperiode is het aantal vrijwilligers afgenomen en er hebben zich minder nieuwe taalmaatjes gemeld. Voor de komende periode zal er extra inspanning nodig zijn om deze teruggang te stoppen en weer te kunnen groeien naar aantallen van voor de pandemie.
- Omdat de functie van projectcoördinator Samenspraak erg veel werkzaamheden met zich meebrengt, wordt er gekeken naar de mogelijkheden om een deel van de werkzaamheden onder te brengen bij de contactpersonen. Het registratiesysteem (op dit moment het GBP) zou dan door meerdere personen gebruikt moeten worden. Om dit mogelijk te maken wordt er nu van de ICT kant gekeken welke oplossing hiervoor het beste is. Een dergelijke organisatorische/ ICT verandering zal in de komende jaren onze aandacht vragen.
- Er wordt een werkplan met kostenraming opgesteld, o.a. voor de jaarlijkse subsidieaanvraag bij de afdeling Onderwijs van de gemeente Den Haag;
- Er wordt naar gestreefd om de ondersteunende functie vanuit het bestuur te vergroten en te versterken. Met name wordt daarbij gedacht aan de registrerende mogelijkheden, verbetering van de financiële systematiek en versterking van de inzet voor PR en communicatie op basis van het communicatieplan Gilde-breed;
- Ingezet wordt op een vereenvoudiging van de koppelsystematiek, het beschrijven van de processen/procedures en het optimaal en efficiënt inzetten van één registratiesysteem;
- Specifieke aandacht krijgt de aansluiting op het nieuwe beleid van de gemeente Den Haag en de daaraan gekoppelde items.

- In samenhang met de vergroting van de aantrekkelijkheid wordt extra aandacht geschonken aan de verdere ontwikkeling en aantrekkelijkheid van de diverse bijeenkomsten, met het doel de deelname aan deze bijeenkomsten te verhogen;
- Jaarlijks worden de activiteiten van SamenSprak geëvalueerd en wordt nagegaan of nieuwe initiatieven kunnen worden ontwikkeld.

6.4 Sprekershoek

Dit was voor de coronaperiode een succesvolle activiteit die op vijf zondagen in het najaar en de winterperiode werd georganiseerd. Deskundige sprekers werden uitgenodigd om voor belangstellenden lezingen en presentaties te geven over in de belangstelling staande onderwerpen. Gemiddeld werden de lezingen door 70 bezoekers bezocht.

Het na de coronaperiode weer starten van deze activiteit wordt op dit moment niet voor mogelijk gehouden, maar mocht dit in de komende jaren veranderen dan zal hier zeker weer een begin mee worden gemaakt.

6.5 Coach4you

Dit is een landelijk (Gilden)project, gericht op coaching van kinderen in de brugklas.

Zij krijgen een steuntje in de rug van een vrijwillige professionele coach, die hen wekelijks bezoekt. Reeds in een twintigtal niet al te grote gemeenten in ons land bestaat dit project.

Gilde Den Haag heeft de intentie dit project ook in onze gemeente van de grond te krijgen en is daartoe in 2019 met een haalbaarheidsonderzoek begonnen met gemeentelijke en onderwijsinstanties. Maar zoals bij zoveel activiteiten bleek het lastig om dit project in deze corona periode te beginnen. Gezien de reacties van enkele scholen is de verwachting wel dat er een basis is om - na deze pandemieperiode - dit weer op te pakken, maar wel onder de voorwaarde dat er binnen het bestuur maar ook bij het bureau capaciteit aanwezig is.

7. Communicatie/PR

Gilde Den Haag maakt via haar website en door middel van folders haar aanbod bekend. Mensen die van het aanbod gebruik willen maken, kunnen dat via email, telefoon of schriftelijk laten weten.

De website is een snel en krachtig communicatiemiddel. Enerzijds is de interne aanlevering van bijdragen (content) belangrijk voor een actuele website. Anderzijds is de website een uitstekend middel om aanvragen online (en daarmee digitaal) te verwerken. Een actuele website is (indirect) een belangrijke informatiebron voor de vrijwilligers. Niet meer weg te denken is ook het gebruik van sociale media. Bij dit alles is het van belang dat bij de communicatie /PR voor een ieder duidelijk is wie waar verantwoordelijk voor is.

Public Relations is voor het Gilde, zijnde een vrijwilligersorganisatie, van groot belang. Het bouwen en onderhouden van relaties vindt op verschillende niveaus plaats. Niet alleen met gemeentelijke afdelingen, organisaties, de pers, maar ook met andere instellingen in de stad, zoals al eerder genoemd. Het Gilde mag zich verheugen in een grote hoeveelheid 'free publicity'.

Om haar positie in de stad te versterken zal het Gilde in deze beleidsperiode een communicatieplan opstellen. Eerst zal de interne communicatie aandacht krijgen, waarna het Gilde zich effectief kan richten op de externe communicatie. Onder externe communicatie verstaan we alle vormen waarin het Gilde aan haar omgeving laat zien wat zij te bieden heeft. Het gaat daarbij om het definiëren van de doelgroepen en deze het 'wat' en het 'hoe' duidelijk te maken. Communicatie en PR zijn twee met elkaar verbonden begrippen. PR betreft o.a. de wijze waarop het Gilde in contact komt met afnemers van producten en diensten. Iedere doelgroep vraagt om een eigen vorm en inhoud

met een eigen communicatiemiddel. Dit alles wel in de huisstijl van het Gilde, waarmee een effectieve en efficiënte communicatie-campagne wordt ingericht.

Samenvattend worden de volgende beleidsdoelen op dit gebied nagestreefd:

- Het formuleren van aandachtspunten voor interne communicatie.
- Het opstellen van een communicatieplan met daarin een PR beleid.
- Het actueel houden van de website.

8. Financiën.

In de eerdere hoofdstukken wordt weergegeven welke materiële activiteiten het Gilde wil voortzetten en uitbreiden. Het hoofdstuk Financiën tracht daarvan de weerslag te geven in termen van uitgaven en inkomsten, bij voorkeur over een langere periode dan een jaar.

Daarbij dient genoemd een tweetal factoren die een grote mate van onzekerheid vormen en een groot effect hebben op de financiën van het Gilde waardoor planning voor meer jaren nogal ingewikkeld wordt.

Deze factoren zijn de timing van de beëindiging van de coronaepidemie en de daaraan verbonden lockdowns en de ingevoerde drastische wijzigingen in het subsidiebeleid van de Gemeente in de sociale en welzijnssectoren, 'Samen sociaal en vitaal'. Dit laatste treft de langjarige subsidie voor Stadswandelingen.

Opheffing van de beperkingen opgelegd door de Rijksoverheid is cruciaal voor het hernemen van de activiteiten van het Gilde met name voor het onderdeel Stadswandelingen dat in de afgelopen jaren naast de subsidie het leeuwendeel van de inkomsten produceert.

Dit bepaalt het financiële plaatje voor 2022 en latere jaren in beslissende mate.

In december 2021 heeft de gemeente besloten het sociale subsidiebeleid te concentreren op de steun aan de kwetsbaren in de Haagse samenleving. Onzeker is hierdoor of het Gilde voor de Stadswandelingen na 2022 nog subsidie zal kunnen krijgen. De subsidie voor 2022 is uitsluitend als overgangsregel door de gemeente verleend.

De onderwijssubsidie voor Samenspraak lijkt wel te worden voortgezet.

Voor het beleid ter zake van de Financiën is het van belang dat de diverse concrete acties genoemd in dit beleidsplan (zie m.n. Hoofdstuk 5.1 tweede en derde punten) in de loop van 2022 worden uitgevoerd.

Tegen de achtergrond van onder meer technologische ontwikkelingen, de wijzigingen in de kantorensector en de effecten van corona, wordt de huisvesting van Gilde doorlopend gezien teneinde passende huisvesting te kunnen blijven bieden aan onze vrijwilligers tegen aanvaardbare kosten.